**A N T R A G**

**auf Befreiung vom Berufsschulunterricht   
nach Art. 39 (2) BayEUG i. V. m. § 20 (3) BaySchO i. V. m. § 4 Abs. 2 BSO**

**ANTRAGSTELLER/IN:**

Name: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Geburtsdatum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Klasse: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ich bitte um Unterrichtsbefreiung im Fach:  Kath. Rel.

Ev. Rel. **jeweils für die gesamte Dauer**

Orthodox **des Schulbesuchs**

Ethik

Begründung:

Ich habe bereits eine Hochschulzugangsberechtigung (u. a. Abitur, Fachabitur)

Ich befinde mich in einem Ausbildungsverhältnis und bin bereits 21 Jahre alt.

Ich habe bereits eine abgeschlossene Berufsausbildung.

**Die Antragsstellung ist nur innerhalb der ersten zwei Unterrichtswochen möglich (§27 BaySchO)!**

**Falls Sie mit dem Abschluss der Berufsschule den Erwerb des mittleren Schulabschlusses anstreben, ist eine Befreiung im Pflichtfach Religion/Ethik leider nicht möglich. Eine Befreiung in Deutsch ist nicht möglich, da dieses Unterrichtsfach in den Fachunterricht integriert ist bzw. Bestandteil der Abschlussprüfung ist.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ort, Datum Unterschrift Antragsteller/in Unterschrift Erziehungsberechtigte/r   
 (bei Minderjährigen)

**STELLUNGNAHME DES AUSBILDENDEN:**

Mit der beantragten Unterrichtsbefreiung bin ich/sind wir  einverstanden

nicht einverstanden

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Unterschrift (Firmenstempel)

**STELLUNGNAHME DER KLASSENLEITUNG:**

befürwortet aufgrund obiger Begründung(en)  abgelehnt

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Unterschrift Datum

**STELLUNGNAHME DER SCHULLEITUNG:**

Der Antrag wird  genehmigt

abgelehnt

Begründung bei Ablehnung: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Straubing, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Schulleiter/in

# Sekretariat: Antrag erfasst

**Zur ERLEDIGUNG KLASSENLEITUNG:**

Eintrag in elektronisches Klassentagebuch (für die gesamte Schulzeit);

Eintrag Notenblatt;

Antrag im Schülerbogen abgelegt.

Ggf. Information Lehrkraft des entsprechenden Faches;

Entscheidung dem/der Antragsteller/in bekannt gegeben.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Unterschrift Datum